

Établissement à échelle humaine, l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) exerce ses activités principalement en Abitibi-Témiscamingue, dans le Nord-du-Québec, dans le territoire des Hautes-Laurentides et auprès des Premiers Peuples. Depuis plus d'un quart de siècle, l'UQAT se démarque sur plusieurs plans : en enseignement, en recherche et création et en services à la collectivité. Grâce à son expertise reconnue, l'UQAT occupe une place de plus en plus importante non seulement sur l'échiquier régional, mais aussi sur la scène provinciale, nationale et internationale. Unique, le modèle de développement de l'université mise sur des partenariats sur tous ses territoires et assure ainsi l'accessibilité à la formation universitaire. L'UQAT a su élargir le spectre de ses champs disciplinaires qui font aujourd'hui sa renommée : création et nouveaux médias, développement humain et social, éducation, forêts, génie, gestion, mines et environnement, santé et Premiers Peuples.

L'Institut de recherche sur les forêts (IRF) de l'UQAT dispense des programmes de formations aux cycles supérieurs et réalise des projets de recherche de pointe en aménagement forestier durable avec la perspective « de la forêt à l'usager ». Ainsi, l'interdisciplinarité qui caractérise cette équipe permet, en s'inspirant d'une approche écologique, de répondre aux enjeux liés à la foresterie à partir de la planification de la sylviculture à la transformation du bois. L'approche vise à faciliter la certification forestière et la gestion intégrée du territoire, notamment dans un contexte où les petites collectivités sont importantes.

L'Institut de recherche sur les forêts (IRF) est à la recherche d'une personne dynamique afin de pourvoir le poste de :

## **AUXILIAIRE DE RECHERCHE / AUXILIAIRE D'ENSEIGNEMENT - SOUS OCTROI SPÉCIALISATION EN TRAITEMENT DES DONNÉES BIOLOGIQUES**

**CONCOURS 2021-139**

**DATE : 19/11/2021**

### **SOMMAIRE DE LA FONCTION :**

Les emplois d'auxiliaire de recherche sont des emplois de professionnels qui sont caractérisés par l'assistance aux chercheurs dans la conduite de leurs projets de recherche. Sous la supervision du professeur représentant l'UQAT au comité exécutif du CEF, cette personne assiste les membres du CEF en statistiques. Elle est responsable de la coordination logistique et de l'animation des activités du CEF à l'UQAT.

### **Particularité :**

Le poste est rattaché au Centre d'étude de la forêt (CEF, <http://www.cef-cfr.ca/index.php?n=CEF.Accueil>) qui, est un regroupement universitaire réunissant l'expertise de 74 chercheurs et chercheuses de 11 universités québécoises. Ces chercheuses et chercheurs œuvrent dans les domaines de la biologie, de l'écologie et de l'aménagement forestiers. Le CEF compte aussi plus de 50 chercheuses et chercheurs associés provenant d'organisations québécoises, canadiennes et étrangères. Enfin, plus de 450 étudiantes et étudiants au doctorat et à la maîtrise y évoluent. Le CEF est financé par le FRQNT dans le cadre de son programme « Regroupements stratégiques » et par les universités participantes. Ces dernières sont regroupées en 4 pôles régionaux offrant un support logistique et administratif à leurs membres.

Cette personne traite les données biologiques incluant les plans d'échantillonnage et expérimentaux, les statistiques inférentielles, les modèles avec effets aléatoires, la sélection de modèles et l'inférence multimodèles, les analyses bayésiennes et les analyses multivariées.

### **TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES :**

- Offrir, sur demande, un support aux étudiants de l'UQAT membre du CEF dans la conception de leur plan d'échantillonnage au moment de la rédaction de leur projet de recherche (maîtrise en écologie) ou de leur projet de thèse (doctorat en sciences de l'environnement ou doctorat sur mesure en écologie forestière), de même que dans l'analyse de leurs données;
- Offrir, sur demande, des séances de consultation personnalisées en statistiques aux étudiants et chercheurs du CEF. Les consultations peuvent porter sur tous les domaines des statistiques et peuvent être offertes en personne ou à distance par téléphone, courrier électronique ou vidéoconférence;
- Préparer, sur demande de l'exécutif du CEF, des formations pratiques ponctuelles sur l'utilisation de certaines analyses ou logiciels statistiques (ex. : introduction à R, utilisation de modèles mixtes).

- Participer à l'organisation de conférences et ateliers du CEF, notamment le colloque annuel du CEF et coordonne les déplacements des étudiants du pôle de l'Abitibi-Témiscamingue vers les activités organisées par le CEF à l'extérieur de la région;
- Maintenir à jour un cahier hebdomadaire relatant les diverses tâches et rendez-vous de consultation;
- Établir avec son supérieur immédiat (représentant du CEF à l'UQAT), un calendrier des travaux et remettre sur demande un bref rapport d'activité à l'exécutif du CEF ;
- Superviser, au besoin, du personnel de soutien, collaborer à son entraînement, répartir le travail, et en vérifier l'exécution et, sur demande, donner son avis lors de la notation.

La liste ci-dessus comprend les tâches et responsabilités du corps d'emploi. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par le professionnel dans le cadre de ce corps d'emploi.

### **QUALIFICATIONS REQUISES :**

La personne recherchée détient un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en statistiques. Une maîtrise ou un doctorat en sciences biologiques, écologie, foresterie ou autre domaine approprié sera considéré comme un atout. Elle détient 1 à 3 années d'expérience pertinente à la fonction.

La personne recherchée démontre une expertise en dispositifs expérimentaux ainsi qu'à l'analyse de données biologiques. Elle maîtrise le langage R. Elle est bonne pédagogue et fait preuve d'autonomie, de rigueur, de polyvalence, d'organisation et peut intégrer une équipe multidisciplinaire. Elle maîtrise le français à l'oral et à l'écrit.

Elle maîtrise les logiciels informatiques inhérents à la fonction tels que les outils de la suite Office (Word, Excel et Outlook) et elle est disposée à apprendre de nouveaux logiciels spécifiques à la tâche. Elle détient un permis de conduire valide puisque certains déplacements en lien avec l'emploi sont à prévoir.

### **SPÉCIFICATIONS :**

Nous offrons des conditions de travail des plus intéressantes, une gamme d'avantages sociaux très concurrentielle, un salaire à la hauteur de vos compétences s'échelonnant entre 49 554 \$ à 91 241 \$ annuellement et une progression salariale des plus stimulantes. Ce contrat de professionnel est d'une durée de 12 mois sous octroi de subvention, avec possibilité de renouvellement. Le lieu de travail est situé au campus de Rouyn-Noranda avec déplacements entre les centres et campus de l'UQAT. L'horaire de travail est de 18 heures/semaine. L'entrée en fonction est prévue en janvier 2022.

**PARTICULARITÉ :** Souscrivant au programme d'accès à l'égalité à l'emploi, nous encourageons les candidats et candidates à accompagner leur dossier de candidature d'un formulaire d'accès à l'égalité complété, disponible pour impression sur le site Internet suivant : <https://www.uqat.ca/uqat/faire-carriere/comment-soumettre-sa-candidature/>. Les données personnelles recueillies sont considérées comme strictement confidentielles.

Toute candidature sera traitée confidentiellement. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur **lettre de motivation accompagnée de leur curriculum vitae ainsi que d'une copie de diplôme et, sur une base volontaire, du Formulaire d'accès à l'égalité en emploi**, en spécifiant le numéro du **concours, avant midi, le 10 décembre 2021** à :

**Yolande Paré, CRHA**  
**Conseillère en gestion des ressources humaines**  
**Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue**  
**445, boulevard de l'Université**  
**Rouyn-Noranda (Québec) J9X 5E4**  
**Courriel : [ress.humaines@uqat.ca](mailto:ress.humaines@uqat.ca)**

*L'UQAT valorise l'équité, la diversité et l'inclusion (ÉDI) et, reconnaissant son rôle d'agent de changement, veille à garantir un milieu de vie inclusif pour tous et toutes. Ainsi, l'UQAT encourage les Autochtones, les femmes, les membres d'une minorité visible ou ethnique ainsi que les personnes en situation de handicap à présenter leur candidature, et ce, conformément au programme d'accès à l'égalité à l'emploi auquel elle souscrit. Il est à noter que les procédures et outils de présélection et de sélection peuvent être adaptés selon les besoins présentés. Ces personnes peuvent en faire la demande par écrit à [ress.humaines@uqat.ca](mailto:ress.humaines@uqat.ca) ou par téléphone au 819-762-0971 poste 2321. En respect des exigences fédérales prescrites en matière d'immigration, la priorité devra être accordée aux personnes autorisées à travailler au Canada.*