

|  |
| --- |
| **Formulaire d’offre de stage**  **À remplir par l’entreprise** |
| **Description de stage** : précisez la nature de l’entreprise, la fonction du stagiaire et l’environnement de travail :  Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Exigences :**  Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Durée du stage** (cochez) : 12 semaines  14 semaines  16 semaines  Nombre d’heures par semaine : Cliquez ici pour taper du texte.  Date de début : Cliquez ici pour taper du texte.  Date de fin : Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Nom de l’entreprise :**  Cliquez ici pour taper du texte.  **Nom du responsable des stages (RH)** :  Cliquez ici pour taper du texte.  **Téléphone et courriel** : Cliquez ici pour taper du texte.  **Attestation de stage pour crédit d’impôt?** OUI  NON  **Nom et coordonnées pour attestation de stage :**  Cliquez ici pour taper du texte.  **Adresse du stage** :  Cliquez ici pour taper du texte.  **Nom du superviseur de stage** : Cliquez ici pour taper du texte.  **Téléphone et courriel** : Cliquez ici pour taper du texte.  **Titre du superviseur** : Cliquez ici pour taper du texte.  **Nombre d’heures de supervision (par semaine) auprès du stagiaire** :  Cliquez ici pour taper du texte.  **Date maximale pour postuler :** Cliquez ici pour entrer une date. |