

## Fonds de développement académique du réseau - FODAR

### Projets inter-réseau

#### DATE LIMITE

**En tout temps**

#### OBJECTIF DU PROGRAMME

L'occasion de financement **Projets inter-réseau** est une initiative développée par le Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création (VRERC) afin de favoriser la collaboration entre les chercheur-e-s des constituantes du réseau des universités du Québec. Cette occasion est financée par l'enveloppe FODAR « Développement institutionnel » de l'UQAT qui permet de répondre à des besoins qui découlent des priorités stratégiques des établissements du réseau UQ. Le VRERC souhaite ainsi susciter de nouvelles collaborations au sein du réseau qui favoriseront l'émergence de projets de recherche novateurs.

#### ÉLIGIBILITÉ

- Les projets doivent être portés par **au moins un-e professeur-e régulier-e ou sous octroi de l'UQAT et un-e professeur-e d'une autre constituante du réseau UQ** ;
- Il est conseillé de faire une demande commune auprès des vice-rectorats de chacun des établissements du réseau concernés par le projet et de demander une participation financière provenant de leurs enveloppes FODAR respectives. L'acceptation des fonds demandés dans chacun des établissements relève de la décision de chaque vice-rectorat. Avant de déposer toute demande, vous devez consulter les représentants FODAR des établissements concernés car les procédures et les budgets varient d'un établissement à l'autre ;
- Les dépenses admissibles comprennent les frais liés au projet proposé en conformité avec les [Règles d'attribution de subventions de recherche et de création](#) ;
- Un rapport d'activités devra être déposé à la fin de chaque année de financement.

#### DURÉE ET VALEUR

- **Deux ans maximum** ;
- Valeur maximum de **9 000 \$/an** pour la participation de l'UQAT.

#### CRITÈRES D'ÉVALUATION DES DEMANDES

- Adéquation du projet avec les objectifs du programme de financement ;
- Pertinence de la collaboration inter-réseau ;
- Qualité du projet (faire la démonstration de son potentiel) ;
- Réalisme du budget et respect des règles d'admissibilité des dépenses ;
- Qualité de l'encadrement des étudiant-e-s.

#### DOCUMENTS REQUIS

- Formulaire de demande dûment rempli. Le non-respect des règles énoncées dans le formulaire expose la personne candidate à l'inadmissibilité de sa demande.
- CV commun canadien format CRSH, CRSNG ou IRSC version brouillon (<https://ccv-cvc.ca>). Tout autre format ne sera pas accepté et expose la personne candidate à l'inadmissibilité de sa demande.



## Description du projet de recherche

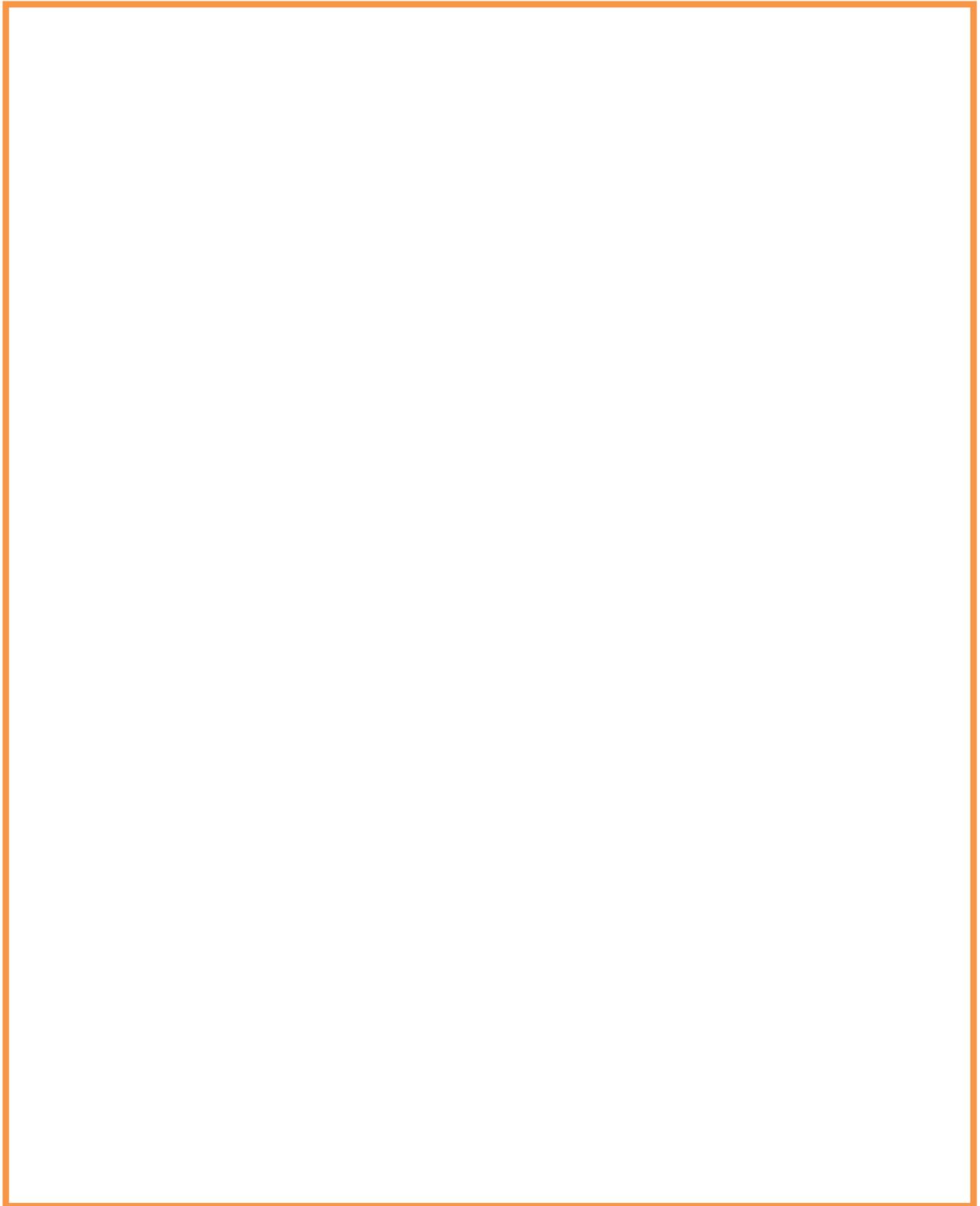
**Veillez décrire le projet de recherche :** a) présentation du projet b) description de la collaboration c) pertinence scientifique du projet d) démarche méthodologique e) bibliographie – *Utiliser les encadrés ci-dessous*





## Formation des étudiant-e-s

**Décrire les tâches et l'encadrement proposés - *Utiliser l'encadré***



## Budget

TOTAL DEMANDÉ: \_\_\_\_\_ \$

TOTAL UQAT: \_\_\_\_\_ \$ TOTAL AUTRES CONSTITUANTES: \_\_\_\_\_ \$

**Présenter et justifier les éléments du budget dans l'encadré ci-dessous**

**Salaires des étudiant-e-s: \_\_\_\_\_ \$\*\***

**Justifications: \_\_\_\_\_**

**Déplacements: \_\_\_\_\_ \$**

**Justifications: \_\_\_\_\_**

**Autres dépenses: \_\_\_\_\_ \$**

**Justifications: \_\_\_\_\_**

\*\*Le VRERC suggère de rémunérer les étudiant-e-s en salaire et non en bourse lorsque la somme demandée ne sert pas directement à financer le projet de maîtrise ou de doctorat de l'étudiant-e.

## Liste de vérification

---

**Veillez cocher les items de la liste de vérification ci-dessous pour vous assurer de ne rien oublier :**

- Toutes les sections du présent formulaire sont dûment remplies et respectent les encadrés.
- J'ai joint à la présente demande mon CV commun canadien à jour au format CRSH, CRSNG ou IRSC version brouillon : <https://ccv-cvc.ca>
- Je soumettrai ma demande à l'adresse [recherche@uqat.ca](mailto:recherche@uqat.ca) . Vous recevrez une confirmation par courriel dans les 3 jours ouvrables.
- Je suis conscient(e) que les demandes incomplètes seront rejetées.
- Advenant l'octroi du financement, je suis conscient(e) qu'un rapport d'activités présentant des livrables devra être déposé à la fin de chaque année du projet.
- Je soumettrai la présente demande en **un seul document PDF**\*\*.

*\*\* Pour ce faire, convertir toutes vos pièces jointes au format PDF. Vous pouvez ajouter vos pièces jointes à la suite du présent formulaire de demande en utilisant la fonction d'insertion de pages du logiciel Adobe Acrobat Pro (disponible sur le Serveur d'applications de l'UQAT).*

**Pour toute question ou demande d'information, n'hésitez pas à communiquer avec vos conseillers à la recherche Julien Moulinier: [julien.moulinier@uqat.ca](mailto:julien.moulinier@uqat.ca)  
Mathieu Noury: [mathieu.noury@uqat.ca](mailto:mathieu.noury@uqat.ca)**