
PLAN DE COURS¹

COURS : ADM5102 – Stratégies et études de cas en gestion

PROFESSEUR : Said Echchakoui, EIT, M.Sc., DBA, PCM.

GROUPE : 05 - Formation à distance

PRÉSENTATION DU CHARGÉ DE COURS

Said Echchakoui, EIT, M.Sc. DBA, PCM est professeur en marketing à l'université du Québec à Rimouski. Après une expérience professionnelle d'environ neuf ans dans le domaine technique et commercial, Monsieur Echchakoui a fait ses études en marketing en obtenant une maîtrise et un doctorat à l'université de Sherbrooke. Membre de l'association des ingénieurs et des géoscientifiques du Nouveau-Brunswick, il a un esprit rigoureux et une passion pour le marketing et la stratégie. Il a aussi acquis le titre de «Professional Certified Marketer» décerné par l'Association Américaine de Marketing. Monsieur Echchakoui a été professeur de marketing et stratégie à l'université du Québec en Abitibi-Témiscamingue, professeur de marketing à l'université de Moncton et chargé de cours à l'université de Sherbrooke. Selon ses étudiants, ses principaux atouts sont sa compétence en marketing et en stratégie, ainsi que sa grande disponibilité pour les étudiants.

ACCEPTATION DÉPARTEMENTALE — SCIENCES DE LA GESTION

PAR : François-Michel Dénommé

LE : 16 août 2017

**HUMAINE
CRÉATIVE
AUDACIEUSE**

¹ [Procédure relative aux plans de cours](#)

COORDONNÉES

Professeur ayant médiatisé le cours :	Saïd Echchakoui
Responsable de l'encadrement :	Saïd Echchakoui
Courriel du responsable de l'encadrement :	said.echchkoui@uqat.ca

OBJECTIFS DE LA FORMATION DE 1ER CYCLE

La formation de premier cycle trouve sa spécificité dans les caractéristiques suivantes :

- elle vise le développement chez l'étudiant de ses capacités d'analyse et de synthèse par l'étude relativement approfondie d'une discipline ou d'un champ d'études dans les aspects aussi bien théoriques qu'empiriques et en misant sur l'appropriation des fondements et de la méthodologie propre à cette discipline ou à ce champ d'études ;
- dans la perspective d'une éducation permanente, elle développe la capacité d'apprendre par soi-même de façon continue ;
- elle le rend capable de s'adapter facilement aux changements, de relier son champ de compétence aux autres spécialités et de collaborer avec des tiers ;
- elle le rend capable de discerner la valeur objective des affirmations qu'il fait ou qui lui sont faites, de bien comprendre, interpréter et commenter l'information ;
- elle développe chez lui une compétence professionnelle ou scientifique qui le rend apte à intervenir efficacement et à mesurer la portée sociale et éthique de ses activités ;
- elle l'amène à maîtriser le langage propre à son domaine de connaissances, à pouvoir produire un discours cohérent et pertinent, à l'articuler de façon précise, claire et concise, tant à l'écrit qu'à l'oral et, ainsi, à être capable de communiquer ses connaissances dans son milieu professionnel ou scientifique et dans l'ensemble de la société ;
- elle développe son esprit d'initiative et sa créativité, qui le rendent actif dans son milieu et l'amènent à appliquer ses connaissances à des situations et des problèmes nouveaux.

DESCRIPTION DU COURS

CONTENU

Intégration des fonctions d'entreprises et des éléments reliés à la gestion stratégique. Analyse et diagnostic de différentes problématiques de la gestion stratégiques des organisations. Cas et complément d'information en finance, marketing, gestion des ressources humaines, production, implantation de nouvelles technologies... Implantation, évaluation et contrôle des stratégies proposées. Stratégies appliquées à la gestion des PME.

PRÉALABLES

FIN1113 et (MKT1114 ou MKT1124) et 36 crédits réussis

OBJECTIFS DU COURS

GÉNÉRAUX

Intégrer les concepts des différentes disciplines en gestion tout en reconnaissant leur interdépendance. Accroître la capacité et habiletés d'analyse, de synthèse et de prise de décision en fonction d'une vision stratégique. Utiliser les connaissances et les aptitudes acquises préalablement pour poser un diagnostic stratégique et formuler des recommandations stratégiques

SPÉCIFIQUES

Plus spécifiquement, ce cours devra permettre à l'étudiant de :

- Se familiariser avec les concepts de la stratégie et de management stratégique;
- Se familiariser avec les principales étapes de l'analyse stratégique;
- Connaître les principaux outils du diagnostic stratégique;
- Savoir comment faire une analyse et un diagnostic internes et externes d'une organisation dans le cadre d'une démarche de processus stratégique;
- Savoir évaluer la capacité stratégique d'une organisation;
- Savoir formuler des stratégies organisationnelles appropriées;
- Comprendre les enjeux liés à la mise en œuvre de ces stratégies;
- Savoir évaluer la gestion stratégique d'une organisation à partir de cas réels et une simulation;
- Concevoir et mettre en œuvre une stratégie d'entreprise.

PLAN DU COURS		
Semaine	Contenu	Lectures
1	<ul style="list-style-type: none"> – Présentations mutuelles – Présentation du plan de cours – Introduction à la stratégie <ul style="list-style-type: none"> ▪ Qu'est-ce que la stratégie ? ▪ Le modèle de Stratégique ▪ L'étude de la stratégie 	Chapitre 1
2	<ul style="list-style-type: none"> – Le diagnostic stratégique : L'environnement – Le macroenvironnement – L'industrie – Les concurrents et les marchés – Les menaces et opportunités et les facteurs clés de succès 	Chapitre 2 et Chapitre 3
3	<ul style="list-style-type: none"> – Le diagnostic stratégique : La capacité stratégique <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les fondements de la capacité stratégique ▪ Le VRIO d'une capacité stratégique ▪ Le diagnostic de la capacité stratégique ▪ Le SWOT 	Chapitre 4
4	<ul style="list-style-type: none"> – Le diagnostic stratégique : L'intention stratégique et Culture et stratégie <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mission, vision, valeurs et objectifs ▪ La responsabilité sociale de l'entreprise et l'éthique ▪ La culture organisationnelle ▪ La dérive stratégique 	Chapitre 5 et Chapitre 6
5	<ul style="list-style-type: none"> – Les choix stratégiques : Les stratégies par domaine d'activité – La segmentation stratégique : l'identification des DAS – Les stratégies génériques – Les interactions stratégiques 	Chapitre 7
6	Présentation de la simulation Navisim	
7	<ul style="list-style-type: none"> – Les choix stratégiques : Les stratégies par domaine d'activité <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les orientations stratégiques ▪ Les facteurs de diversification ▪ La diversification et la performance ▪ La performance parentale ▪ Les matrices de gestion de portefeuille 	Chapitre 8
8	* Examen de mi-session en ligne surveillé virtuellement	
9	<ul style="list-style-type: none"> – Les choix stratégiques : L'innovation et l'entrepreneuriat, Fusions et acquisitions, alliances et partenariats <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'innovation ▪ L'entrepreneuriat et la collaboration ▪ Les fusions et acquisitions ▪ Les alliances et partenariats 	Chapitre 9, Chapitre 10 et Chapitre 11
10	<ul style="list-style-type: none"> – Le déploiement stratégique : L'évaluation des stratégies et les processus stratégiques <ul style="list-style-type: none"> ▪ La performance organisationnelle ▪ Synthèse des critères d'évaluation ▪ Les processus stratégiques délibérés et émergents ▪ Implications pour l'élaboration de la stratégie 	Chapitre 12 et Chapitre 13

Semaine	Contenu	Lectures
11	<ul style="list-style-type: none"> – Le déploiement stratégique : Stratégie et organisation <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les types structurels ▪ Les systèmes ▪ Les configurations 	Chapitre 14
12	<ul style="list-style-type: none"> – Le déploiement stratégique : Gérer le changement stratégique <ul style="list-style-type: none"> ▪ La conduite du changement : rôles et styles ▪ Le diagnostic de la situation de changement ▪ Les leviers de changement stratégique ▪ La gestion des processus de changement 	Chapitre 15
13	<ul style="list-style-type: none"> – Le déploiement stratégique : La pratique de la stratégie <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les stratégies ▪ Les activités stratégiques ▪ Les méthodes stratégiques <p>* Évaluation des enseignements disponible</p>	Chapitre 16
14	<ul style="list-style-type: none"> – Remise du rapport sur la simulation Navisim <p>Ou</p> <ul style="list-style-type: none"> – Remise du travail de session 	
15	Examen final en ligne surveillé virtuellement	

Une cote variable sera utilisée pour établir la notation littérale.

Article 2.12.3 du Règlement 3 - Les études de 1^{er} cycle de l'UQAT :

L'évaluation est continue en ce qu'elle tient compte, pendant toute la durée du cours, de tous les éléments susceptibles de révéler le niveau d'apprentissage et de formation atteint. C'est pourquoi, en cas d'échec d'un cours, il n'y a pas d'examen de reprise tenant lieu d'évaluation globale.

Extrait de l'article 2.13.1 du [Règlement 3 - Les études de 1^{er} cycle de l'UQAT](#) :

La notation littérale représente: (entre autres)

A+, A, A-; B+, B, B-; C+, C, C-; D+, D; E

Présentation du travail

La résolution *M10-GES-38-09* du module des sciences de la gestion stipule que tout travail doit être généralement présenté sur traitement de texte (version papier) et doit respecter les règles de présentation qui figurent dans le [Guide de présentation des travaux écrits](#), disponible sur le site WEB de l'UQAT.

Évaluation de la qualité du français – [Politique institutionnelle sur la maîtrise du français](#)

La qualité du français écrit est évaluée à 10 %. Barème de correction pour un travail évalué sur 100 : (1 point est retranché pour toute erreur de français) (orthographe lexicale, orthographe grammaticale, syntaxe et ponctuation), jusqu'à concurrence de 10 points.

Plagiat

Tout acte (incluant la tentative et la participation) de plagiat ou de fraude relatif à un cours ou à un programme peut entraîner une ou plusieurs sanctions, en référence au [Règlement 12 - Le plagiat ou la fraude pour les étudiants de l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue](#) (le lien Internet se trouve à l'avant-dernière page du présent document).

Règlementation particulière

- La résolution *D93ADMC75.11.1* du département des sciences de la gestion stipule qu'aucune pondération ne doit être attribuée à la participation des étudiants en classe.
- La résolution *M10-GES-38-07* du module des sciences de la gestion stipule qu'une activité d'évaluation ne peut représenter plus de 50% de la note finale du cours.
- La résolution *M12-GES-EX-06-05* du module des sciences de la gestion stipule que toute demande de modification aux dates d'examens dans le cadre des cours de formation à distance sera refusée si elle n'est pas présentée à l'intérieur des deux premières semaines de cours et que seules les demandes respectant les critères cités ci-dessous seront considérées avec pièces justificatives comme motif de changement de date d'examen hors des délais prescrits :
 - Mortalité dans la famille immédiate ;
 - Mortalité impliquant un déplacement ;
 - Hospitalisation de l'étudiant.
- La résolution *DEP-2020-SG-E129-2* du département des sciences de la gestion stipule que les examens en ligne comptant pour plus de 20% de la note finale seront surveillés virtuellement.

ÉVALUATION DE L'ÉTUDIANT (SUITE)			
Travaux évalués	Type de travail	% de la note finale	Date de remise
« Quiz » sur les séances et les cas	Individuel	20%	Voir Moodle
Examen mi-session en ligne surveillé virtuellement	Individuel	25%	Voir sur Moodle – Séance 8
Examen fin-session en ligne surveillé virtuellement	Individuel	25 %	Voir sur Moodle – Séance 15
Simulation d'entreprise « Navisim » ou travail de session	Individuel ou en équipe de deux étudiants	30 %	Voir rubrique « Simulation Navisim »

IMPORTANT : vous aurez besoin d'une caméra pour la surveillance. Avant d'ouvrir l'examen dans MOODLE, vous devrez joindre la rencontre planifiée pour fin de surveillance et vous identifier. La personne qui assumera la surveillance s'assurera que chaque étudiant est seul pour faire son examen toute la durée de l'examen. Cette mesure est essentielle pour assurer l'équité dans l'évaluation.

Détail des travaux évalués

Examen intra

L'examen intra est un examen individuel en ligne d'une durée de 3 heures avec documentation permise. Il couvre la matière des séances 1 à 7.

Examen final

L'examen final est un examen individuel en ligne d'une durée de 3 heures avec documentation permise. Il couvre la matière des séances 9 à 14.

NB : l'examen intra et l'examen final ne peuvent pas être repris, sauf en cas de maladie ou de décès d'un membre de la famille (une preuve est obligatoire).

« Quiz » sur les séances et les cas

Chaque étudiant doit faire quatre quiz en ligne durant la session. Les dates des quiz, les consignes ainsi que le barème utilisé pour la correction des quiz sont Moodle (voir rubrique « Quiz »).

Simulation Navisim ou travail de session

Les étudiants peuvent choisir entre faire la simulation Navisim ou faire un travail de session.

Simulation Navisim

Le travail sur la simulation Navisim se compose d'un rapport écrit. Il s'agit d'un travail individuel ou par équipe de deux étudiants. L'objectif de cette simulation est de permettre aux étudiants d'appliquer les notions théoriques sur un cas spécifique (transport maritime international), et de leurs permettre de s'exercer sur le déploiement stratégique sur un environnement incertain et concurrentiel.

Deux types de travaux sont exigés en relation avec la simulation :

Travail	% de la note finale	Date remise
Décisions stratégiques	15%	Voir Moodle
Rapport de synthèse sur la simulation	15%	Dernière semaine du cours

La forme du rapport de synthèse sur la simulation ainsi que le barème de notation seront sur Moodle. Les consignes ainsi que le barème utilisé pour la correction des décisions stratégiques seront communiquées sur Moodle.

Travail de session

Le travail de session se compose d'un rapport écrit. Il s'agit d'un travail individuel ou en équipe (maximum de 2 personnes). L'objectif du travail de session est l'application des notions qui seront vues en cours.

Le sujet du travail de session, sa structure, les consignes ainsi que le barème utilisé pour la notation sont communiquées sur Moodle (voir rubrique « Travail de session. »)

Tout le long du semestre, le professeur sera à la disposition des étudiants pour répondre à leurs questions.

MÉTHODOLOGIE DE L'ENSEIGNEMENT

Rôles du professeur

Le professeur collabore à la réussite de l'étudiant par le biais d'activités de réflexion qui contribuent à accroître les différents savoirs nécessaires à cette réussite. En d'autres mots, il transmet les informations pertinentes, oriente et guide l'étudiant dans sa démarche et répond aux demandes individuelles d'assistance en regard de l'atteinte des objectifs du cours et en évalue le degré d'atteinte. De plus, il indique les principes de fonctionnement du cours (par exemple les règles quant à la participation, aux arrivées tardives, aux consignes de sécurité s'il y a lieu, etc.).

Délai de réponse

La résolution *DEP-2019-SG287-14* stipule que :

« Le professeur ou le chargé de cours répondra à l'étudiant dans un délai de deux (2) jours ouvrables. Pour les questions nécessitant des réponses plus élaborées, après avis transmis à l'intérieur de ce délai, une réponse complète sera fournie à l'intérieur de cinq jours ouvrables. Passé ces délais, et après avoir tenté une relance, l'étudiant peut aviser le directeur du département, pour les cours de 1^{er} cycle, ou le directeur du programme, pour les cours de 2^e cycle, afin qu'il communique par téléphone avec le professeur ou le chargé de cours concerné. Dans des circonstances particulières, le professeur ou chargé de cours qui ne serait pas en mesure de respecter momentanément ces délais doit en aviser ses étudiants. »

Rôles de l'étudiant

De son côté, l'étudiant assume ses responsabilités quant à la prise en charge du développement de sa formation. Il s'en approprie les objectifs, se fait et réalise un plan de travail pour les atteindre et satisfait aux exigences (lectures, travaux, coopération) requises dans ce cours. Il doit évaluer l'enseignement et le cours avec objectivité.

SOURCES DOCUMENTAIRES

La bibliographie du plan de cours doit être présentée selon les normes du [Guide de présentation des travaux écrits](#), disponible sur le site WEB de l'UQAT.

Volume de base :

Jonhson, G., Whittington, R., Scholes, K., Angwin, D., Regnér, P., Fréry, F. (2017). *Stratégie*, Paris : Pearson Education, 11e édition, 661p.

Les étudiants qui veulent faire la simulation, ils peuvent acheter la « Simulation Navisim » en ligne chez Praxem à l'adresse suivante :

<http://www.praxem.com/fr/aperçu-simulation-strategie-navisim.htm>

Guide de méthodologie du travail :

Dugas, M.-È., Legault, M. et Rousson, V. (2008). *Guide de rédaction et de présentation des travaux écrits*, Rouyn-Noranda : Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue. (Le guide ainsi qu'un fichier maître sont disponibles à l'adresse suivante :

<http://www.uqat.ca/Repertoire/guidesderedaction.asp>)

Volumes complémentaires :

Aaker, D.A. (2007). *Strategic market management*. John Wiley & Sons, 8th Edition, 339p.

Allaire, Y., Firsirotu, M.E. (2004). *Stratégies et moteurs de performance*. Les Éditions de la Chenelière inc.

Allison, M., Kaye, J. (2005) *Strategic planning for nonprofit organizations*, 2e edition. John Wiley et Sons inc, 450p.

Côté, M., Malo, M.-C., Simard, P., Messier, M. (2008). *La gestion stratégique, une approche fondamentale*, 2e édition. Gaétan Morin éditeur.

Fiévet, G. (1992). *De la stratégie militaire à la stratégie d'entreprise*. Interéditions.

Glueck, W.F., Jauch, L.R., (1990). *Management stratégique et politique générale*. McGraw-Hill.

Hafsi, T., Séguin, F., Toulouse, J.-M. (2005). *La stratégie des organisations : une synthèse*, 2e édition. Les Éditions Transcontinental Inc., 754p.

Horovitz, J., Pitol-Belin, J.-P. (1984). *Stratégie pour la PME*. Paris : McGraw-Hill.

Parthasarthy, R. (2009). Adaptation française de Philip L. Grenon et Johanne Queenton. *Fondements de management stratégique*. Éditions du Renouveau Pédagogique Inc (ERPI).

Séguin, F., (2008). *Le Management stratégique*. Transcontinental.

Thietart, R.A., (1990). *La stratégie d'entreprise*, 2e Éd., Paris : McGraw-Hill.

Wheelen L.T., Hunger, J.D. (2012). *Concepts in Strategic Management and Business Policy. Towards Global Sustainability*, 13th edition. Pearson Education USA.